

GUIDE DE NAVIGATION DANS LE SITE DU COURS GEST 302 – GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Présentation

Le site du cours GEST 302 – Gestion des ressources humaines a été conçu avec la technologie Quick Time. Cette technologie vous permet de vous déplacer dans des salles virtuelles, de cliquer sur des objets, de consulter des documents et de visiter des pages Web.

Ce guide vous indique comment vous déplacer dans les espaces virtuels. Lisez-le attentivement, il contient des renseignements essentiels pour se déplacer dans le site.

Navigation

Dans les espaces virtuels du site du cours GEST 302, vous pouvez vous déplacer de droite à gauche et de bas en haut.

Pour aller vers la droite, faites glisser votre pointeur dans l'espace virtuel et maintenez la pression sur le bouton gauche de votre souris tout en la déplaçant vers la droite. L'image tournera alors sur elle-même et vous verrez les plans accessibles de cette salle.

Pour aller vers la gauche, vers le haut ou vers le bas, effectuez la même manœuvre.

Mouvement

Au moment où vous arrivez dans un espace virtuel, la forme de votre curseur se transforme en un petit cercle. Vous n'êtes pas en mouvement.



Lorsque vous vous déplacez, la forme du curseur se transforme et une flèche apparaît. Cette flèche pointe vers la direction où vous allez.



Interactivité

Plusieurs objets sont actifs et ouvrent des documents ou vont vers d'autres espaces. Lorsque votre curseur est au-dessus d'un de ces objets, il prend la forme d'une main qui pointe sur un globe. Recherchez ces objets interactifs dans les espaces.



Lorsque vous cliquez sur un objet actif dans un espace, vous ne quittez pas cet espace. Lorsque vous ouvrez des pages Web (allant vers des sites extérieurs par exemple) ou des documents, vous pouvez revenir dans l'espace virtuel en cliquant sur le bouton **Fermer** au bas de la page.

Guide d'utilisation

Dans chacun des espaces se trouve un guide d'utilisation qui donne la liste de tous les éléments interactifs de cet espace.



Zoom avant et zoom arrière

Lorsque votre curseur est dans un espace virtuel, appuyez sur la touche **Majuscule** (Shift) de votre clavier pour agrandir l'image ou aller plus près des objets.

Lorsque vous appuyez sur la touche **Ctrl** de votre clavier, vous effectuez le mouvement inverse et vous réduisez l'image ou vous vous éloignez des objets.

Test technique

Pour utiliser ces espaces, le logiciel Quick Time doit être installé dans votre ordinateur.

Si ce n'est pas déjà fait, cliquez immédiatement sur le lien ci-dessous afin de vous assurer que votre ordinateur a ce logiciel et qu'il fonctionne correctement. Vous entrerez alors dans une version de démonstration de l'espace Réception. Cet espace de démonstration contient un lien à partir du livret sur la table (Guide d'utilisation de l'espace Réception) et un lien à partir de la porte d'entrée qui vous permettra de quitter le démonstrateur.

Test technique : [cliquez ici](#).

Si vous avez des difficultés à voir ce site de démonstration, communiquez sans tarder avec le Service des communications par Internet à l'adresse sci@ustboniface.mb.ca.